

Beispiel für eine mögliche erste Presseinfo nach Eintritt des Krisenfalls

Kurze Information, was passiert ist:

Das Jugendwerk der [...] teilt mit, dass es heute auf einer Jugendreise in Schweden zu einem Verkehrsunfall gekommen ist. Dabei wurden nach den uns derzeit vorliegenden Erkenntnissen 3 Jugendliche getötet und 21 Jugendliche zum Teil schwer verletzt. Soweit bisher bekannt ist der Reisebus der Jugendgruppe bei einem Überholmanöver in der Nähe von Weissnichby mit einem LKW kollidiert.

Erste Reaktion: der Veranstalter ist aktiv geworden!

Derzeit wird der Alarmierungsplan des Jugendwerkes umgesetzt. Der vorbereitete Krisenstab hat seine Arbeit aufgenommen. Über die Heimatpfarrer sowie die Notfallseelsorge werden die Angehörigen informiert. Ein Team von Seelsorgern und Psychologen ist auf dem Weg an den Unfallort, um die verletzten und unverletzten Mitglieder der Gruppe sowie die Gruppenleiter zu betreuen. Das Auswärtige Amt ist einbezogen worden. Alle notwendigen Maßnahmen zur Notfall-Hilfe wurden veranlasst.

Allgemeine Hintergrundinfos über die Reise:

Die Jugendlichen waren Mitglieder einer Reisegruppe, die sich auf einer Freizeit in Schweden befand. Die Reise hatte am 12. Juli begonnen und war bis zum 30. Juli geplant. Der Gruppe gehören 41 Jugendliche an, die von einem Team aus 5 Leiterinnen und Leitern begleitet werden.

Allgemeine Hintergrundinfos über den Veranstalter:

Veranstalter der Reise ist [...]. In diesem Jahr werden insgesamt [Anzahl] Reisen für Kinder, Jugendliche, junge Erwachsene und Familien angeboten. Zum Standard bei diesen Reisen gehört es, dass alle Gruppen von ausgebildeten und in der Jugendarbeit erfahrenen Teams begleitet werden. Zu den Teams gehört jeweils mindestens ein Pfarrer, ein/e Rettungsschwimmer/in und ein/e Ersthelfer/in.

Wie kann die Presse weitere Informationen bekommen?

Aktuelle Informationen veröffentlichen wir über unseren eMail-Infodienst, den Sie über [www.\[website\].de](http://www.[website].de) lesen und abonnieren können.

Im Krisenstab ist für Öffentlichkeitskontakte zuständig:

Herr/ Frau [Name]

Telefon [...]

Telefax [...]

[eMail - allerdings nur, wenn auf diesem Wege tatsächlich kurzfristig erreichbar!]

Weitere Informationsquellen:

[Hinweis auf Webseiten des Trägers und der evtl. einbezogenen Partner]

Zusammenstellung: *Christian Utpatel*